



SECRETARÍA  
JURÍDICA  
DISTRITAL



SECRETARÍA JURÍDICA - ALCALDÍA  
MAYOR DE BOGOTÁ

Rad. No. 2-2024-19008

Fecha: 26/12/2024 08:04:42

Destino: SECRETARÍA GENERAL DE  
ORGANISMO DE CONTROL -

Copia: 5

Anexos: N/A



2300100

Bogotá D.C.

Doctor

**LUZ ANGELICA VIZCAÍNO SOLANO**

Secretaria General de Organismo de Control

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

Dirección correo electrónico: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)

[correspondencia@concejobogota.gov.co](mailto:correspondencia@concejobogota.gov.co)

Calle 36 No. 28 A – 41

Ciudad.

CONCEJO DE BOGOTÁ 26-12-2024 08:33:16

2024ER30176 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL/MAURICIO ALEJANDRO MON

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA

ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 1365-2024 - JURIDICA

OBS: ---

**Asunto:** Respuesta - Proposición No 1365 de 2024.

**Tema:** BALANCE DE CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PLAN  
DISTRITAL DE DESARROLLO “BOGOTÁ CAMINA SEGURA”

**Referenciado:** 1-2024-20222

Respetada doctora Vizcaíno.

Esta entidad acusa recibo del radicado referenciado, a través del cual su Despacho cita a la Secretaría Jurídica Distrital para dar respuesta a la Proposición 1365 de 2024, relacionada con el balance de cumplimiento y ejecución presupuestal del Plan Distrital de Desarrollo BCS, presentada por los honorables concejales ANDRÉS GARCÍA VARGAS, el concejal vocero, JULIAN FELIPE TRIANA, de la Bancada Partido Alianza Verde.

En primer término, cabe mencionar que mediante el Acuerdo Distrital 638 de 2016 se creó en el Distrito Capital el Sector Administrativo de Gestión Jurídica y la Secretaría Jurídica Distrital como un cabeza de dicho sector, sin entidades adscritas ni vinculadas.

Sobre el particular, se informa que la Secretaría Jurídica Distrital en el marco de las atribuciones dadas por el mencionado acuerdo y el Decreto Distrital 323 de 2016, modificado por los Decretos Distritales 798 de 2019, 136 de 2020 y 149 de 2022 da respuesta a la citada proposición, de la siguiente manera:

**Pregunta: 1. Informe el avance físico y presupuestal con corte al 30 de noviembre, incluyendo compromisos y giros de cada uno de los objetivos, programas, metas estratégicas y metas, establecidos en el Plan de Desarrollo**

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195



CO21/962806



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA  
2311520-FT-019 Versión 02

***“Bogotá Camina Segura” por cada sector y entidad, teniendo en cuenta entidades adscritas y vinculadas a cada una de las Secretarías.***

**Respuesta:** De conformidad con lo establecido en el Acuerdo Distrital 638 de 2016, se creó el Sector Administrativo de Gestión Jurídica en el Distrito Capital, con la Secretaría Jurídica Distrital (SJD) como cabeza del sector, el cual no cuenta con entidades adscritas ni vinculadas.

En tal sentido, el valor ejecutado por el agregado de los proyectos de inversión de esta Secretaría, con corte al 30 de noviembre de 2024, se discrimina de la siguiente manera:

TIPO DE GASTO	VALOR EJE.	% EJE.
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	\$ 24.379.986.442	76,92%
<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>	\$ 5.769.455.378	74,97%
<b>TOTAL ENTIDAD</b>	<b>\$ 30.149.441.820</b>	<b>76,54%</b>

*Fuente: Bogdata - Se incluye el total de ejecución para toda la entidad, con el anterior plan de desarrollo y el actual*

En cuanto al avance físico y presupuestal de los proyectos en el marco del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Camina Segura, el mismo se remite como anexo a la presente comunicación, sin embargo, se puede consultar la información en el siguiente link: [Metas PDD BCS 2024 \(2\).pdf](#)

***Pregunta: 2. Mencione por entidad los inconvenientes técnicos, jurídicos y administrativos que vengán afectando la ejecución de los objetivos, programas, metas estratégicas y metas del Plan de Desarrollo “Bogotá Camina Segura”.***

**Respuesta:** En relación con la pregunta sobre los inconvenientes técnicos, jurídicos y administrativos que puedan estar afectando la ejecución de los objetivos, programas, metas estratégicas y metas del Plan de Desarrollo “Bogotá Camina Segura”, se informa que, hasta la fecha, la Secretaría Jurídica Distrital ha cumplido con la programación de objetivos propuestos.

La Entidad ha venido avanzando en sus compromisos de manera adecuada y acorde con las metas trazadas.

***Pregunta: 3. ¿Cuáles son los sectores y las entidades, incluyendo adscritas y vinculadas, que con corte al 30 de noviembre han mostrado una ejecución presupuestal por encima del 90%? ¿Cuáles son las estrategias utilizadas para lograr un porcentaje óptimo de ejecución?***

**Respuesta:** La Secretaría Jurídica Distrital como única entidad del Sector de Gestión Jurídica, no presenta un porcentaje de ejecución superior al 90%, a la fecha de corte la ejecución de la entidad es del 76.54%, ese porcentaje tendrá un mejor avance con los procesos de contratación que estaban en curso y se estaban desarrollando al inicio del mes de diciembre.

**Pregunta: 4. ¿Cuáles son los sectores y las entidades, incluyendo adscritas y vinculadas, que con corte al 30 de noviembre han mostrado una ejecución presupuestal menor al 70% y un porcentaje de giros menor al 60%? ¿Cuáles son las razones de dicha ejecución? ¿Cuáles son los proyectos que presentan mayor retraso y por qué? ¿Cuáles son los planes de mejora para optimizar los porcentajes de ejecución durante el 2025?**

**Respuesta:** Teniendo en cuenta la respuesta de la anterior pregunta la Secretaría Jurídica Distrital supera los umbrales indicados en la pregunta, mostrando una ejecución presupuestal superior al 70%. En relación con los giros también supera el 60% de ejecución, alcanzando a la fecha de corte un porcentaje del 68%. Para la vigencia 2025 se espera optimizar y mejorar los niveles de ejecución a través de seguimiento durante los doce meses de la vigencia, toda vez que el año 2024 fue un año atípico debido al proceso de armonización presupuestal el cual entró en vigor el nuevo plan de desarrollo a partir del segundo semestre de 2024, por lo cual se contó con un menor tiempo para el desarrollo de actividades.

**Pregunta: 5. ¿Sírvese informar las desviaciones más significativas entre lo presupuestado y lo ejecutado por sector y entidad, incluyendo entidades adscritas y vinculadas a cada una de las Secretarías?**

**Respuesta:** Con relación a la ejecución presupuestal, la SJD presenta, con corte al 30 de noviembre, un porcentaje de ejecución del 76,54%. De acuerdo con las proyecciones, se espera alcanzar una mayor ejecución para el cierre del mes de diciembre en atención a los compromisos y giros tales como el pago de la nómina y prima del mes de diciembre y otros compromisos que incrementarán de manera significativa nuestra ejecución presupuestal.

En este sentido, no se evidencian desviaciones significativas entre el presupuesto asignado y el ejecutado por esta Secretaría.



***Pregunta: 6. Sírvase informar por cada entidad los mecanismos que se vienen utilizando para controlar y hacerle seguimiento al cumplimiento de los objetivos, programas, metas estratégicas y metas, del Plan de Desarrollo “Bogotá Camina Segura” para monitorear y establecer acciones de mejora continua.***

**Respuesta:** La Secretaría Jurídica Distrital (SJD) utiliza los siguientes mecanismos para controlar y hacer seguimiento al cumplimiento de los objetivos, programas, metas estratégicas y metas del Plan de Desarrollo “Bogotá Camina Segura 2024-2027”, con el propósito de monitorear el avance y establecer acciones de mejora continua:

**Informe periódico de avances:**

La SJD elabora periódicamente informes de avance sobre las metas establecidas, los cuales son presentados ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño (MIPG).

**Planes de mejoramiento para metas rezagadas:**

En caso de identificar metas rezagadas o con desvíos, se diseña y ejecuta un plan de mejoramiento específico para corregir y mitigar las desviaciones.

**Monitoreo:**

Se realiza un seguimiento al desarrollo de las metas para detectar posibles desviaciones y garantizar su cumplimiento en los plazos establecidos.

Estos mecanismos permiten a la Secretaría Jurídica Distrital contribuir de manera efectiva al logro del objetivo 5 del Plan de Desarrollo, “Bogotá confía en su gobierno”, y asegurar la mejora continua en la ejecución de sus compromisos.

***Pregunta: 7. Sírvase informar los ajustes, modificaciones y re - direccionamiento presupuestal que se haya realizado durante la vigencia 2024, por cada entidad, indicando las razones financieras y/o sociales por las que se realizaron.***

**Respuesta:** A continuación, se detallan las modificaciones realizadas al presupuesto de la Entidad durante la vigencia presupuestal 2024 han sido realizadas hasta el 30 de noviembre de 2024

Que mediante resolución 204 del 11 de abril de 2024, se efectúa el traslado presupuestal de gasto de funcionamiento para llevar a cabo el proceso de selección de mínima cuantía para la dotación de ley de los funcionarios que tienen derecho por \$3.939.004 la modificación fue dentro del mismo concepto de gasto, a su vez se cubrió el pago de uso de listas de elegibles para cuatro vacantes definitivas (4) por valor de \$700.000, las cuales no se habían estimado en el anteproyecto de presupuesto.

Que mediante resolución 267 del 31 de mayo de 2024, se efectúa el traslado presupuestal de gasto de funcionamiento para cubrir el faltante de recursos para el pago de la semaforización de vehículos de la Secretaría Jurídica Distrital por valor de \$8.000.

Que mediante resolución 292 del 13 de junio de 2024, se efectúa el traslado presupuestal de gasto de funcionamiento para dar inicio al proceso de licitación del programa de seguros de la entidad por valor de \$35.029.491, también para iniciar el proceso de selección de mínima cuantía para la adquisición de útiles de escritorio y papelería por valor de \$693.000. Adicionalmente para la contratación de prestaciones de servicios profesionales, de acuerdo a las necesidades de la entidad por valor de \$23.802.000. Los traslados presupuestales realizados fueron dentro del mismo concepto del gasto.

Que mediante la resolución 343 del 10 de julio de 2024 se efectuó el traslado presupuestal de gastos de proyectos de inversión por \$6.010.781.044 de acuerdo a los lineamientos y procedimientos establecidos en la circular conjunta No. SHD-000009, emitida el 30 de abril de 2024 por la Secretaría de Hacienda Distrital y la Secretaría Distrital de Planeación, respecto a la armonización presupuestal en ejecución a la estructura del nuevo plan distrital de desarrollo “Bogotá Camina Segura”, la cual implica movimientos presupuestales.

Que mediante resolución 418 del 04 de septiembre de 2024, se efectúa el traslado presupuestal de gasto de funcionamiento con el fin de dar cumplimiento al pago por incremento de vacantes a concurso para la entidad según actualización de los cargos por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil al 30 de marzo de 2024 y asciende a un valor de \$3.732.600, como también para la adquisición de elementos de seguridad y salud en el trabajo para el personal nuevo de archivo y el personal de las áreas que manejan expedientes en el marco del proyecto de organización documental por un valor de \$2.000.000

Que mediante decreto 331 del 26 de septiembre de 2024 expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá y la Secretaría Distrital de Hacienda, se liquida el Acuerdo Distrital 935 de 2024, el cual ordena reducir el presupuesto anual de gastos e inversiones de Bogotá de la Secretaría Jurídica Distrital por un valor total de \$814.620.421, del cual \$67.123.880 corresponden a presupuesto de funcionamiento y \$747.496.541 corresponden a proyectos de inversión.

**Pregunta: 8. Sírvese informar por entidad cuáles de los proyectos de inversión ejecutados durante la vigencia 2024 han generado mayor impacto social y económico. Explique de manera detallada su respuesta.**

**Respuesta:** En relación con la pregunta sobre los proyectos de inversión ejecutados, en el marco del PDD BCS, durante la vigencia 2024 que han generado mayor impacto social y económico, la Secretaría Jurídica Distrital informa lo siguiente:

La Entidad ejecuta seis proyectos de inversión que contribuyen de manera integral al cumplimiento de su misionalidad. Estos son:

- **Proyecto 8175:** Fortalecimiento estratégico institucional y mejora de la gestión de la Secretaría Jurídica Distrital.
- **Proyecto 8176:** Modernización integral de la Infraestructura TIC de la Secretaría Jurídica Distrital.
- **Proyecto 8186:** Fortalecimiento de la participación ciudadana en el ciclo de gobernanza regulatoria del Distrito Capital.
- **Proyecto 8187:** Fortalecimiento del modelo de gestión jurídica y prevención del daño antijurídico en Bogotá D.C.
- **Proyecto 8193:** Fortalecimiento institucional para optimizar la gestión jurídica y normativa.
- **Proyecto 8195:** Fortalecimiento de la capacidad institucional y operativa para gestionar los aspectos jurídicos.

Si bien todos estos proyectos son fundamentales y contribuyen de manera articulada al fortalecimiento de la gestión jurídica del Distrito, se destaca el Proyecto 8187 debido a su alto impacto social y económico.

A través de este proyecto, se ha desarrollado la Estrategia de Fortalecimiento Jurídico del Distrito Capital, orientada a la prevención del daño antijurídico, la participación eficiente en los procesos judiciales y extrajudiciales. Esta estrategia ha generado resultados sobresalientes:

**Éxito Procesal Cuantitativo:** Para el mes de noviembre se alcanzó un nivel del 92,25%, lo que representa un éxito significativo en la defensa de los intereses jurídicos del Distrito Capital.

**Impacto Económico:** Valor de las pretensiones indexadas de los procesos fallados a favor de las entidades del Distrito Capital fue de: \$1.180.784.430.087.

Valor total de las pretensiones indexadas de los procesos fallados (a favor y en contra): \$1.279.967.807.276.

Estos resultados reflejan un manejo eficiente de los procesos jurídicos, reduciendo la carga económica para el Distrito y protegiendo los recursos públicos que pueden ser invertidos en otros programas clave del Plan de Desarrollo.

**Pregunta: 9. Sírvese informar si durante el 2024 se constituyeron vigencias futuras. Agradezco se me informe por entidad y por proyecto.**

**Respuesta:** En relación con la pregunta formulada, se informa que durante el año 2024 la Secretaría Jurídica Distrital no ha constituido vigencias futuras para ningún proyecto. Esto es coherente con el hecho de que, desde su creación, la Entidad no ha recurrido a este mecanismo presupuestal.

**Pregunta: 10. En lo que tiene que ver con ingresos, sírvase informar los recursos que ha recibido el Distrito por fuente de ingreso, presentar un cuadro comparativo frente a lo que se tenía proyectado para el año 2020.**

**Respuesta:** En cuanto a la pregunta relacionada con los ingresos que ha recibido el Distrito por fuente de ingreso, se informa que la Secretaría Jurídica Distrital, por ser una entidad del Sector Central, no cuenta con recursos propios. Su única fuente de financiamiento es: “**Otros Distrito**”, la cual es gestionada a través de las asignaciones presupuestales realizadas por la Secretaría de Hacienda Distrital.

**Pregunta: 11. Sírvese informar si para el 2025 se contemplaron fuentes de ingreso nuevas incorporadas por esta Administración.**

**Respuesta:** La Secretaría Jurídica Distrital no percibe ingresos propios ni proyecta fuentes de financiación para su presupuesto, dado que su operación es financiada exclusivamente con recursos provenientes de la Secretaría de Hacienda Distrital dentro de la fuente de financiamiento “Otros Distrito”.

**Pregunta: 12. Sírvese informar a la fecha la cartera del Distrito, detallando. A. Tipo de impuesto. B. Tasa o contribución incluyendo los que no recauda Hacienda.**

**Respuesta:** La Secretaría Jurídica Distrital de acuerdo con las competencias atribuidas a la Secretaría Jurídica Distrital mediante el Decreto Distrital 323 de 2016, no tiene información para dar respuesta a esta inquietud.

**Pregunta: 13. Sírvase hacer un comparativo frente a la cartera del año 2023 con corte al mes de noviembre.**

**Respuesta:** Se reitera lo dispuesto en la respuesta al punto 12.

**Pregunta: 14. Sírvase presentar por entidad, el total de reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2023 y el total girado con corte al 30 de noviembre de 2024.**

**Respuesta:** La Secretaría Jurídica Distrital constituyó unas reservas por valor de \$1.111.397.710 y con corte al 30 de noviembre ha realizado un total de giros por \$1.028.123.256, no se estiman realizar giros adicionales, actualmente se encuentra en fase final las actas de liquidaciones de los contratos pendientes, por lo cual al corte indicado la ejecución de reservas es del 99.41%

Finalmente, se informa que esta Secretaría estará atenta a asistir a la sesión en la fecha y hora que fije la corporación

Atentamente,



**MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA**  
**Secretario Jurídico Distrital**

C.C. Doctora Milena Corzo Estepa – Jefe Oficina de Control Interno de la SJD. Correo electrónico: [omcorzoe@secretariajuridica.gov.co](mailto:omcorzoe@secretariajuridica.gov.co)

Anexos: N/A

Proyectó: Nelson Julián Salazar Urrutia - Profesional Especializado - Oficina Asesora de Planeación.  
Oscar Javier Martínez Torres – Contratista Dirección de Gestión Corporativa

Revisó: María Fernanda Quijano Vásquez – Asesora del Despacho  
Carlos Andrés Bernal Casas- Asesor del Despacho  
Laura Juliana Ariza Herrera – Contratista Despacho.

Aprobó: Hernando Andrés de la Rosa Chamorro - Director Gestión Corporativa  
Ricardo Álvarez – Jefe de Oficina Asesora de Planeación (e)

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195



CO21/962806

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA  
2311520-FT-019 Versión 02

